



## **Sachbearbeiter (m/w/d) für das Aufgabengebiet Personal/Organisation**

Am Institut für Brand- und Katastrophenschutz Heyrothsberge (IBK) ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt die Stelle **einer Sachbearbeiterin/eines Sachbearbeiters (m/w/d) für das Aufgabengebiet Personal/Organisation** unbefristet in Vollzeit zu besetzen.

Der Dienstposten ist nach Besoldungsgruppe A 10 BesO bewertet. Tarifbeschäftigte werden entsprechend der tariflichen und persönlichen Voraussetzungen in der Entgeltgruppe E 9b TV-L eingruppiert.

Das Institut für Brand- und Katastrophenschutz Heyrothsberge (IBK) ist die zentrale Einrichtung zur Aus-, Fort- und Weiterbildung der Kräfte des Brand- und Katastrophenschutzes sowie der Zivilen Verteidigung des Landes Sachsen-Anhalt. Hier werden Angehörige der Berufs- und Werkfeuerwehren, die Führungskräfte der Freiwilligen Feuerwehren (Gruppenführer, Zugführer, Verbandsführer) sowie die Funktionsträger der Katastrophenschutzbehörden aus- und fortgebildet. Darüber hinaus erfolgt die Aus- und Fortbildung aller Angehörigen mit Spezialfunktionen der Feuerwehren und des Katastrophenschutzes.

Das IBK ist die zentrale Stelle des Landes Sachsen-Anhalt zur Planung und Durchführung anwendungsbezogener Forschung auf dem Gebiet des Brand- und Katastrophenschutzes.

### **Ihre Aufgabenschwerpunkte:**

- Erstellung, Prüfung und Bewertung von Arbeitsplatz- und Dienstpostenbeschreibungen nach tarifvertraglichen und beamtenrechtlichen Regelungen,
- Konzeption, Umsetzung und Validierung von Maßnahmen zur Optimierung der Aufbau- und Ablauforganisation (u. a. Geschäftsverteilungsplan, Geschäftsordnung),
- Prüfung, Ausfertigung und Fortschreibung behördeninterner Regelwerke,
- Erstellen und Fortschreiben ablauforganisatorischer und geschäftsordnender Regelwerke sowie von Dienstvereinbarungen,
- allgemeine Angelegenheiten des Beamten- und Tarifrechts,
- Unterstützung bei Mitorganisation des Gesundheitsmanagements am IBK.

### **Was wir bieten:**

- ein interessantes und abwechslungsreiches Aufgabengebiet,
- eine unbefristete Vollzeitätigkeit im öffentlichen Dienst (teilzeitgeeignet),
- ein kooperatives und kollegiales Arbeitsumfeld mit breitem Raum zur Ausgestaltung,
- sehr gute Vereinbarkeit von Familie und Beruf durch einen an Ihre Lebenssituation angepassten Arbeitsplatz (flexible Arbeitszeitgestaltung durch Gleitzeit),
- die Möglichkeit zur persönlichen Fort- und Weiterbildung,
- eine betriebliche Altersvorsorge (VBL),
- aktive Förderung eines betrieblichen Gesundheitsmanagements,
- vermögenswirksame Leistungen.

### **Sie erfüllen folgende Voraussetzungen:**

- Befähigung für die Laufbahngruppe 2, erstes Einstiegsamt des allgemeinen Verwaltungsdienstes, oder
- ein abgeschlossenes Hochschulstudium (Bachelor oder Diplom (FH)) vorzugsweise in der Fachrichtung Öffentliche Verwaltung, Betriebswirtschaftslehre, Wirtschaftsrecht oder eine vergleichbare Fachrichtung oder ein erfolgreicher abgeschlossener Beschäftigtenlehrgang II,
- möglichst vielseitige Fachkenntnisse im öffentlichen Dienst- und Arbeitsrecht, insbesondere im Eingruppierungsrecht,
- selbstständige und sehr sorgfältige Arbeitsweise sowie ein hohes Maß an Verantwortungsbewusstsein, hohe Eigeninitiative und Einsatzbereitschaft,
- Kooperations- und Kommunikationsfähigkeit,
- Belastbarkeit und ausgeprägte Teamfähigkeit,
- sicheres Beherrschen der Standardsoftware (MS-Office),
- wünschenswert sind Kenntnisse und Erfahrungen im Umgang mit PROMIS und P-Travel.

Anzusprechende Personen für eventuelle Rückfragen:

- Herr Lange (Abteilungsleiter Verwaltung) - 039292/61 340 oder  
Mail: [christian.lange@ibk.sachsen-anhalt.de](mailto:christian.lange@ibk.sachsen-anhalt.de)
- Frau Höft (Aufgabengebietsleiterin Personal/Organisation) 039292/61 315 oder  
Mail: [carolin.hoeft@ibk.sachsen-anhalt.de](mailto:carolin.hoeft@ibk.sachsen-anhalt.de)

Bitte senden Sie Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen (Lebenslauf, Schul-, Ausbildungs- und Arbeitszeugnisse, Beurteilungen) sowie bei Beschäftigten des öffentlichen Dienstes die Einverständniserklärung zur Einsichtnahme in die Personalakte bis zum **19.07.2024**

per E-Mail: [poststelle.ibk@ibk.sachsen-anhalt.de](mailto:poststelle.ibk@ibk.sachsen-anhalt.de) oder

per Post an: **Institut für Brand- und Katastrophenschutz Heyrothsberge**  
**Aufgabengebiet Personal/Organisation**  
**Biederitzer Straße 5**  
**39175 Biederitz/OT Heyrothsberge**

Schwerbehinderte Bewerbende (m/w/d) werden bei gleicher Eignung, Befähigung und Vorliegen der geforderten Voraussetzungen nach Maßgabe des SGB IX besonders berücksichtigt. Zur Wahrung Ihrer Interessen teilen Sie bitte bereits im Rahmen der Bewerbung mit, ob eine Behinderung oder Gleichstellung vorliegt.

Das Land Sachsen-Anhalt fördert die berufliche Entwicklung von Frauen. Bewerbungen von Frauen werden daher besonders begrüßt.

Bei im Ausland erworbenen Bildungsabschlüssen bitten wir um Übersendung entsprechender Nachweise über die Gleichwertigkeit mit einem deutschen Abschluss. Nähere Informationen hierzu entnehmen Sie bitte der Internetseite der [Zentralstelle für ausländisches Bildungswesen \(ZAB\)](#).

Die Bewerbungsunterlagen werden ausschließlich zum Zwecke des Auswahlverfahrens verwendet. Bewerbungs- und Vorstellungskosten werden nicht erstattet. Eine Rücksendung eingereichter Bewerbungsunterlagen erfolgt nur, wenn ein ausreichend frankierter Rückumschlag beigefügt ist. Ansonsten werden die Unterlagen fristgemäß vernichtet.

**Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!**

**Bitte beachten Sie folgende Hinweise:**

## **Datenschutzhinweise für Bewerber / Bewerberinnen gem. Art. 13 DSGVO zur Datenverarbeitung im Bewerbungsverfahren**

Das IBK Heyrothsberge möchte Sie darüber informieren, welche personenbezogenen Daten erhoben werden, bei wem sie erhoben werden und wofür diese Daten verwendet werden. Außerdem werden Sie über Ihre Rechte in Datenschutzfragen in Kenntnis gesetzt, auch an wen Sie sich diesbezüglich wenden können.

### **1. Verantwortlicher und Datenschutzbeauftragter**

Verantwortlicher für die Datenverarbeitung im Sinne der EU-Datenschutzgrundverordnung (DSGVO) ist das IBK Heyrothsberge.

Fragen in datenschutzrechtlichen Angelegenheiten können Sie an den Datenschutzbeauftragten / die Datenschutzbeauftragte des IBK Heyrothsberge richten.

Die entsprechenden Kontaktdaten für das IBK Heyrothsberge sowie für den / die dortige(n) Datenschutzbeauftragten / Datenschutzbeauftragte lauten:

**Postanschrift:** Institut für Brand- und Katastrophenschutz Heyrothsberge, Biederitzer Straße 5, 39175 Biederitz / OT Heyrothsberge

**E-Mail:** datenschutz.ibk@ibk.sachsen-anhalt.de

### **2. Erhebung und Verarbeitung von personenbezogenen Daten**

Bei der Übersendung von Bewerbungsunterlagen per Post oder per E-Mail werden die folgenden für das Bewerbungsverfahren erforderlichen Daten elektronisch erfasst und gespeichert:

- Personendaten (Name, Vorname, Anschrift, Geburtsdatum)
- Kommunikationsdaten (Telefonnummer, Mobilfunknummer, E-Mail-Adresse)
- Behinderung/Gleichstellung
- Daten zur Ausbildung und Weiterbildung
- Daten zum bisherigen beruflichen Werdegang, Ausbildungs- und Arbeitszeugnisse
- Angaben zu sonstigen Qualifikationen
- Datum der Bewerbung

Bei einer Bewerbung per E-Mail werden auch die mitgesandten Unterlagen gespeichert. Informationen über eine Schwerbehinderung werden im Rahmen der gesetzlichen Bestimmungen erhoben und verarbeitet.

### **3. Empfänger**

Ihre Daten werden ausschließlich vom IBK Heyrothsberge verarbeitet und nicht an Dritte weitergegeben.

### **4. Dauer der Datenspeicherung**

Die Daten werden zwei Monate nach Abschluss des konkreten Bewerbungsverfahrens gelöscht. Dies gilt nicht, sofern gesetzliche Bestimmungen einer Löschung entgegenstehen, die weitere Speicherung zum Zwecke der Beweisführung erforderlich ist oder Sie einer längeren Speicherung ausdrücklich zugestimmt haben.

### **5. Recht auf Auskunft, Widerruf und Löschung**

Sie haben das Recht, jederzeit Auskunft zu verlangen über die zu Ihnen beim IBK Heyrothsberge gespeicherten Daten sowie deren Herkunft, Empfänger oder Kategorien von Empfängern, an die diese weitergegeben werden, und den Zweck der Speicherung.

Sie können der Nutzung Ihrer Daten für die vorgenannten Zwecke jederzeit mit Wirkung für die Zukunft widersprechen sowie die Löschung Ihrer Daten verlangen. Dies führt allerdings zum Ausschluss aus dem Bewerbungsverfahren.